

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТУХОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 20 » октября 2017 г.
г. Петухово

№ 440

**Об утверждении муниципальной программы
Петуховского района "Снижение административных барьеров,
оптимизация и повышение качества предоставления
муниципальных услуг на 2018- 2022 годы"**

В целях снижения административных барьеров, оптимизации и повышения качества предоставления муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 496 «О государственной программе Курганской области «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Петуховского района от 16 декабря 2015 года № 384 «О муниципальных программах Петуховского района», Администрация Петуховского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу Петуховского района "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2018 - 2022 годы" согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ «Финансовый отдел Администрации Петуховского района» осуществлять финансирование в пределах средств, предусмотренных районным бюджетом на очередной финансовый год и на плановый период.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Петуховского района в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами — руководителя аппарата Администрации Петуховского района.

Первый заместитель Главы
Петуховского района

В.И. Слесаренко

Приложение к постановлению
Администрации Петуховского района
от «20 » октября 2017 года № 440
«Об утверждении муниципальной программы
Петуховского района «Снижение
административных барьеров,
оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных
услуг на 2018- 2022 годы»

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПЕТУХОВСКОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ОПТИМИЗАЦИЯ И
ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УСЛУГ НА 2018 - 2022 ГОДЫ"**

2017 год

**Паспорт
муниципальной программы Петуховского района
"Снижение административных барьеров, оптимизация и
повышение качества предоставления муниципальных
услуг на 2018 - 2022 годы"**

Наименование	Муниципальная программа Петуховского района "Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2018 - 2022 годы" (далее - Программа)
Исполнитель	Администрация Петуховского района
Соисполнители	Структурные подразделения Администрации Петуховского района и ее функциональные органы, Петуховский отдел ГБУ «Многофункциональный центр» (по согласованию)
Цели и задачи программы	<p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - снижение административных барьеров; - повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг в Петуховском районе, путем предоставления муниципальных услуг на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ», а также в электронном виде и за счет организации межведомственного электронного взаимодействия. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ»; - информирование получателей муниципальных услуг о сроках, порядке и ходе оказания муниципальных услуг, в том числе о возможностях предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Петуховском отделе ГБУ «МФЦ» и в электронном виде; - сокращение количества взаимодействия заявителей с должностными лицами органов Администрации Петуховского района, предоставляющих муниципальные услуги, а также с иными органами власти за счет перевода услуг в электронный вид, организации межведомственного электронного взаимодействия, предоставления муниципальных услуг в Петуховское отделение ГБУ «МФЦ»; - мониторинг качества и доступности муниципальных услуг.
Целевые индикаторы	<ul style="list-style-type: none"> - Среднее число обращений заявителя в Администрацию Петуховского района для получения одной муниципальной услуги; - количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ» (при заключении соглашения); - доля муниципальных услуг, получаемых гражданами в электронном виде; - степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг.

Сроки реализации	2018 - 2022 годы
Финансовое обеспечение	<p>Планируемый объем финансирования Программы за счет средств районного бюджета составит 4223,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2018 год – 1054,32 тыс.рублей; 2019 год – 792,32 тыс. рублей; 2020 год – 792,32 тыс. рублей; 2021 год – 792,32 тыс. рублей; 2022 год - 792,32 тыс. рублей;</p> <p>Объемы финансирования Программы за счет средств районного бюджета ежегодно уточняются в соответствии с решением Петуховской районной Думы о районном бюджете на соответствующий финансовый год.</p>
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг, от общего числа заявителей – 95 процентов к 2022 году; - доля граждан, осведомленных о возможности получения услуг в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг — 95 процентов к 2022 году; - среднее число обращений заявителя в Администрацию Петуховского района для получения одной муниципальной услуги – 1 к 2022 году; - количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ» (при заключении соглашения) - 22 к 2022 году; - повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг; - уменьшение времени прохождения всех административных процедур для получения конечного результата услуги; - сокращение контактов заявителя с представителями органов власти; - увеличение объемов и качества предоставления муниципальных услуг в электронном виде, межведомственного электронного взаимодействия; - обеспечение доступа заявителей к получению муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Раздел I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Программа разработана в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановлением Правительства Курганской области от 14.10.2013 г. № 496 «О государственной программе Курганской области «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Повышение качества и доступности муниципальных услуг является одной из важнейших задач совершенствования управления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления Петуховского района и является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления.

Получение гражданами и организациями муниципальных услуг в большинстве случаев требует непосредственного обращения граждан в органы Администрации Петуховского района, предоставляющие муниципальные услуги. Для получения большинства муниципальных услуг, заявители вынуждены посещать органы (организации) для подачи заявления и необходимых документов либо для непосредственного получения результата самой услуги. Такие посещения органов (организаций), как правило, связаны с ожиданием в очереди зачастую в условиях, не отвечающих элементарному уровню комфорта.

Организация предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ», перевод услуг в электронный вид, межведомственное электронное взаимодействие, развитие электронного документооборота, оптимизация деятельности по предоставлению муниципальных услуг при помощи внедрения современных информационных технологий определены в качестве одних из важнейших общесистемных мер снижения административных барьеров и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

Ежегодный мониторинг качества предоставления муниципальных услуг позволяет оценить основные параметры, характеризующие качество и доступность предоставления муниципальных услуг. С каждым годом показатели увеличиваются. Так, например, доля муниципальных услуг, получаемых гражданами по принципу «одного окна», в т.ч. на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ» с 14% (2016 г.) до 40% (2017 г.). Таким образом, необходимо продолжать работу в данном направлении.

Реализация мероприятий Программы позволит расширить перечень муниципальных услуг, предоставляемых гражданам в электронном виде, упростит процедуру получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг, снизит среднее число обращений заявителей за получением одной муниципальной услуги, оптимизирует получение заявителями муниципальных услуг, в том числе услуг, в предоставлении которых участвуют совместно органы власти разных уровней, а также позволит поддерживать уже достигнутые результаты.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления муниципальных услуг, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, методическому и организационно-правовому обеспечению процесса повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

Применение программно-целевого метода позволит:

- определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации исходя из их социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования;

- увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;

- обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (научно-исследовательский, организационно-хозяйственный), в общий процесс достижения конечных целей, предусмотренных Программой.

Реализация Программы направлена на решение проблемы оптимизации и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг в Петуховском районе путем предоставления муниципальных услуг на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ», в электронном виде и за счет организации межведомственного электронного взаимодействия, позволит обеспечить доступность и повысить качество предоставления муниципальных услуг жителям Петуховского района Курганской области.

Раздел II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целями Программы являются:

- снижение административных барьеров;
- повышение качества и доступности предоставления муниципальных услуг в Петуховском районе, путем предоставления муниципальных услуг на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ», в электронном виде и за счет организации межведомственного электронного взаимодействия.

Достижение поставленных целей будет осуществляться решением следующих задач:

- организация предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ»;
- информирование получателей муниципальных услуг о сроках, порядке и ходе оказания муниципальных услуг, в том числе о возможностях предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Петуховском отделении ГБУ «МФЦ» и в электронном виде;
- сокращение количества взаимодействия заявителей с должностными лицами органов Администрации Петуховского района, предоставляющих муниципальные услуги, а также с иными органами власти за счет перевода услуг в электронный вид, организации межведомственного электронного взаимодействия, предоставления муниципальных услуг в Петуховском отделении ГБУ «МФЦ»;
- мониторинг качества и доступности муниципальных услуг.

Раздел III. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Сроки реализации Программы: 2018 - 2022годы.

Раздел IV. ОЦЕНКА ОЖИДАЕМОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Показателями, характеризующими достижение целей Программы, являются:

- среднее число обращений заявителя в Администрацию Петуховского района для получения одной муниципальной услуги;
- количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ (при заключении соглашения);
- доля муниципальных услуг, получаемых гражданами в электронном виде;
- отсутствие нарушений стандартов и сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;
- степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления государственных и муниципальных услуг.

Показателями, характеризующими достижение задач Программы, являются:

- доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг, от общего числа заявителей – 95 процентов к 2022 году;
- доля граждан, осведомленных о возможности получения услуг в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг — 95 процентов к 2022 году;
- среднее число обращений заявителя в Администрацию Петуховского района для получения одной муниципальной услуги – 1 к 2022 году;
- количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе Петуховского отделения ГБУ «МФЦ» (при заключении соглашения) - 22 к 2022 году;
- повышение качества предоставления муниципальных услуг;
- уменьшение времени прохождения всех административных процедур для получения конечного результата услуги;
- сокращение контактов заявителя с представителями органов власти;
- увеличение объемов и качества предоставления муниципальных услуг в электронном виде, межведомственного электронного взаимодействия;
- обеспечение доступа заявителей к получению муниципальных услуг в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Раздел V. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их реализации, исполнителей, объемов финансирования по источникам и годам приведен в приложении 1 к Программе.

Также разработан перечень муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный вид, с указанием сроков их перевода, который приведен в приложении 2 к Программе.

Раздел VI. СИСТЕМА ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ

Система целевых индикаторов Программы приведена в приложении 3 к Программе.

Раздел VII. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ

Источником финансирования Программы являются средства районного бюджета. Данные средства будут расходоваться на:

- перевод муниципальных услуг в электронный вид и на межведомственное взаимодействие в размере 4192,0 тыс. рублей.

- приобретение электронно-цифровой подписи в размере 31,6 тыс. рублей.

Объемы финансирования Программы ежегодно уточняются в соответствии с решением Петуховской районной Думы о районном бюджете на соответствующий финансовый год.

Общий объем финансирования Программы за счет средств районного бюджета составит 4223,6 тыс. рублей, в том числе:

2018 год – 1054,32 тыс. рублей;

2019 год – 792,32 тыс. рублей;

2020 год – 792,32 тыс. рублей;

2021 год – 792,32 тыс. рублей;

2022 год – 792,32 тыс. рублей.

Раздел VII. СВЕДЕНИЯ О МЕХАНИЗМЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Сектора организационной и кадровой работы, информационно-технического обеспечения Администрации Петуховского района:

- осуществляют в пределах своей компетенции координацию деятельности исполнителей Программы;
- подготавливают ежегодный отчет об оценке эффективности реализации Программы (до 1 марта года, следующего за отчетным);
- подготавливают предложения по уточнению перечня мероприятий Программы;
- организуют размещение на официальном сайте Администрации Петуховского района информацию о ходе и результатах реализации Программы;

Приложение 1
к муниципальной программе
Петуховского района "Снижение
административных барьеров,
оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных
услуг на 2018 - 2022 годы"

**ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПЕТУХОВСКОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ОПТИМИЗАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ
КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА 2018 — 2022 ГОДЫ"**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источники и объемы финансирования (тыс.рублей):	в том числе (тыс.рублей) по годам:				
					2018	2019	2020	2021	2022
Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг									
1.	Внесение изменений в перечень муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Петуховского района и ее функциональными органами, размещение их на официальном сайте Администрации Петуховского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	2018-2022 гг.	Администрация Петуховского района и ее функциональные органы	Без финансирования					
2.	Ведение реестра муниципальных услуг Администрации Петуховского района	2018 - 2022 гг.	Отдел информационных технологий Администрации Петуховского района	Без финансирования					

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источники и объемы финансирования (тыс.рублей):	в том числе (тыс.рублей) по годам:				
					2018	2019	2020	2021	2022
3.	Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Администрации Петуховского района и о муниципальных услугах	2018 - 2022 гг.	Администрация Петуховского района	Без финансирования					
4.	Обеспечение перехода на оказание муниципальных услуг в электронной форме с использованием Единого федерального портала государственных и муниципальных услуг (функций)	2018 -2022 гг.	Администрация Петуховского района	Районный бюджет 4192,0	1048,0	786,0	786,0	786,0	786,0
5.	Приобретение цифровой подписи, организация защиты персональных данных	2018 -2022 гг.	Администрация Петуховского района	Районный бюджет 31,6	6,32	6,32	6,32	6,32	6,32
6.	Информирование населения о возможности предоставления муниципальных услуг в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, посредством обращения в Петуховский отдел ГБУ «МФЦ»	2018 — 2022 г.	Отдел информационных технологий Администрации Петуховского района	Без финансирования					

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источники и объемы финансирования (тыс.рублей):	в том числе (тыс.рублей) по годам:				
					2018	2019	2020	2021	2022
Организация взаимодействия с многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ)									
7.	Пополнение перечня муниципальных услуг, предоставляемых в Петуховском отделении ГБУ «МФЦ» по принципу "одного окна"	2018 г.	Администрация Петуховского района, Петуховское отделение ГБУ «МФЦ» (по согласованию)	Без финансирования					
8.	Организация разработки, согласования и заключения соглашений о взаимодействии при предоставлении муниципальных услуг между Петуховским отделением ГБУ «МФЦ», Администрацией Петуховского района (и ее функциональными органами)	2018 - 2022 гг.	Администрация Петуховского района и ее функциональные органы, Петуховское отделение ГБУ «МФЦ» (по согласованию)	Без финансирования					
9.	Разработка технологических схем предоставления муниципальных услуг, предоставляемых в Петуховском отделении ГБУ «МФЦ» по принципу «одного окна»		Администрация Петуховского района	Без финансирования					

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Источники и объемы финансирования (тыс.рублей):	в том числе (тыс.рублей) по годам:				
					2018	2019	2020	2021	2022
Отраслевые меры совершенствования разрешительной деятельности									
10.	Анализ муниципальных нормативных правовых актов Петуховского района в целях выявления ограничений для предоставления муниципальных услуг, внесение изменений в нормативные правовые акты в сфере предоставления муниципальных услуг, направленных на снятие административных барьеров, оптимизацию и повышение качества муниципальных услуг	2018 - 2022 гг.	Структурные подразделения Администрации Петуховского района и ее функциональные органы	Без финансирования					
11.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории Петуховского района	2018 - 2022 гг.	Администрация Петуховского района и ее функциональные органы	Без финансирования					
Всего:				4223,6	1054,32	792,32	792,32	792,32	792,32

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПОДЛЕЖАЩИХ
ПЕРЕВОДУ В ЭЛЕКТРОННЫЙ ВИД В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ПЕТУХОВСКОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ, ОПТИМИЗАЦИЯ И
ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА 2018 — 2022 ГОДЫ"**

Муниципальные услуги, подлежащие переводу в электронный вид в 2018 году
1. Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства
2. Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка
3. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов
4. Прекращение прав на земельные участки
Муниципальные услуги, подлежащие переводу в электронный вид в 2019 году
5. Бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющих трех и более детей, и ветеранам боевых действий
6. Предоставление муниципального имущества в собственность юридических и физических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о приватизации государственного и муниципального имущества
7. Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах
Муниципальные услуги, подлежащие переводу в электронный вид в 2020 году
8. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
9. Предоставление недвижимого и движимого муниципального имущества в аренду

<p>субъектам малого и среднего предпринимательства в целях имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и развития конкурентной среды</p>
<p>10. Предоставление недвижимого и движимого муниципального имущества в аренду юридическим и физическим лицам на аукционе</p>
<p>Муниципальные услуги, подлежащие переводу в электронный вид в 2021 году</p>
<p>11. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей архивным сектором администрации Петуховского района</p>
<p>12. Предоставление информации по документам архивных фондов, находящихся на архивном хранении в архивном секторе Администрации Петуховского района</p>
<p>13. Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий</p>
<p>Муниципальные услуги, подлежащие переводу в электронный вид в 2022 году</p>
<p>14. Предоставление доступа к справочно — поисковому аппарату библиотек, базам данных</p>
<p>15. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеке, в том числе к фонду редких книг</p>
<p>16. Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящегося на территории субъекта Российской Федерации и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации</p>

Приложение № 3
к муниципальной программы
Петуховского района "Снижение
административных барьеров,
оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных
услуг на 2018 — 2022 годы"

**СИСТЕМА
ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПЕТУХОВСКОГО РАЙОНА "СНИЖЕНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ БАРЬЕРОВ,
ОПТИМИЗАЦИЯ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
НА 2018 - 2022 ГОДЫ"**

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение целевого индикатора (по годам)					
		2017 (базовый)	2018	2019	2020	2021	2022
Среднее число обращений заявителя (физические и юридические лица) в Администрацию Петуховского района для получения одной муниципальной услуги	Единица	2	2	2	1	1	1
Степень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Петуховского района	%	50	60	60	70	80	90
Количество муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ (при заключении соглашения)	Единица	9	19	22	22	22	22
Доля муниципальных услуг, получаемых гражданами в электронном виде	%	14	32	50	70	80	100